










Behlerungstermin bearbeiten

Für die Bearbeitung eines Termin wird der Termin in der Tabelle markiert und mit Klick auf das Symbol Bearbeiten oder per Doppelklick geöffnet.

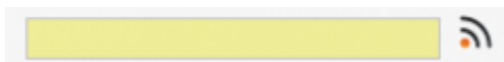
Behrungsstermine						
Bearbeiten Ansicht Hilfe						
						
Kalender	Bearbeiten	Neu laden				
Suche...	<Frei>	<im Internet>	<Titel>	<Behrende/r>	<inaktiv>	Start Reset
Behrungsdatum	Uhrzeit	Frei	im Internet	Titel	Teilnehmer	Behrende/r
Do 17.07.2014	16:00	75	Ja	Behrungsstermin	0	
Do 17.07.2014	8:00	71	Ja	Behrungsstermin	4	
Do 24.07.2014	16:00	71	Ja	Behrungsstermin	4	
Do 31.07.2014	16:00	75	Ja	Behrungsstermin	0	
Mo 04.08.2014	10:00	73	Ja	Behrungsstermin	2	
Mo 04.08.2014	9:00	67	Ja	Behrungsstermin	8	
Di 05.08.2014	10:00	75	Ja	Behrungsstermin	0	
Mi 06.08.2014	8:00	73	Ja	Behrungsstermin	2	
Do 07.08.2014	16:00	75	Ja	Behrungsstermin	0	
Do 14.08.2014	16:00	75	Ja	Behrungsstermin	0	
Do 21.08.2014	16:00	75	Ja	Behrungsstermin	0	
Anzahl Datensätze 49		Vorherige		Nächste		Seite 1/3

Es öffnet sich das folgende Fenster:

Bearbeiten Behrungen							
Ansicht Hilfe							
							
Speichern	Datensatz merken	Neu laden					
Titel	Behrungsstermin						
Datum	17.07.2014	Uhrzeit	8:00	<input checked="" type="checkbox"/> Im Internet			
Dauer in Minuten	60	Uhrzeit bis	09:00	<input type="checkbox"/> Termin inaktiv			
Teilnehmer							
Auswertungen Info							
Einlassmodus							
Edit	Auftraggeber	Anrede	Nachname	Vorname	geboren		
		Frau	aaf	df	22.02.1980		
		Herr	F.	Rauch	12.01.1980		
		Herr	Mustermann	Max	10.10.1950		
		Herr	weqwe	bbbb	22.05.2014		

Es erscheint die Teilnehmerliste zu diesem Termin. Mit den Scrollbalken (rechte Seite) lässt sich in der Liste den Teilnehmer finden.

Bei vielen Teilnehmern ist die Suche über Eingabe des Namens besser.



Als Ergebnis erscheint die Maske zur Kurzerfassung mit dem Namen des Teilnehmers. □

Im **oberen Teil** der Maske sind alle relevanten Informationen zur Belehrung zu sehen, die bei der Terminanlegung im Kalender erfasst wurden und ev. später noch erweitert oder verändert wurden.

Im Internet = Dieser Termin ist auch online buchbar

Termin aktiv = Dieser Termin ist inaktiv

Im **unteren Bereich** gibt es die Reiter „Teilnehmer“, „Auswertungen“ und „Info“.

Belehrungstermin bearbeiten

Unterordner

[Teilnehmer](#)

[Auswertungen](#)

[Info](#)

Allgemeine Information: Belehrungstermin

[Belehrungstermin](#)

neuer Behlehrungstermin

Ein [neuer Termin](#) lässt sich direkt über den Button Neuer Behlehrungstermin oder über die Leiste Bearbeiten anlegen.

From:
<http://wiki.girona.de/> - Girona Wiki

Permanent link:
<http://wiki.girona.de/doku.php?id=ifsg:module:belehrungstermine:bearbeiten&rev=1405604128>

Last update: **2016/12/20 10:03**

