

# Behlungstermin bearbeiten

Für die Bearbeitung eines Termin wird der Termin in der Tabelle markiert und mit Klick auf das Symbol Bearbeiten oder per Doppelklick geöffnet.

The screenshot shows a window titled 'Behlungstermine'. At the top, there are menu options: 'Bearbeiten', 'Ansicht', and 'Hilfe'. Below the menu are icons for 'Kalender', 'Bearbeiten', and 'Neu laden'. A search bar contains 'Suche...'. Below the search bar are several dropdown menus: '<Frei>', '<im Internet>', '<Titel>', '<Behlrende/>', and '<inaktiv>'. There are also 'Start' and 'Reset' buttons. The main area contains a table with the following columns: 'Behlungsdatum', 'Uhrzeit', 'Frei', 'im Internet', 'Titel', 'Teilnehmer', and 'Behlrende/r'. The table lists 10 appointments from 17.07.2014 to 21.08.2014. At the bottom, there is a status bar showing 'Anzahl Datensätze 49', navigation buttons 'Vorherige' and 'Nächste', and 'Seite 1/3'.

Behlungsdatum	Uhrzeit	Frei	im Internet	Titel	Teilnehmer	Behlrende/r
Do 17.07.2014	16:00	75	Ja	Behlungstermin	0	
Do 17.07.2014	8:00	71	Ja	Behlungstermin	4	
Do 24.07.2014	16:00	71	Ja	Behlungstermin	4	
Do 31.07.2014	16:00	75	Ja	Behlungstermin	0	
Mo 04.08.2014	10:00	73	Ja	Behlungstermin	2	
Mo 04.08.2014	9:00	67	Ja	Behlungstermin	8	
Di 05.08.2014	10:00	75	Ja	Behlungstermin	0	
Mi 06.08.2014	8:00	73	Ja	Behlungstermin	2	
Do 07.08.2014	16:00	75	Ja	Behlungstermin	0	
Do 14.08.2014	16:00	75	Ja	Behlungstermin	0	
Do 21.08.2014	16:00	75	Ja	Behlungstermin	0	


Es öffnet sich das folgende Fenster:

The screenshot shows a window titled 'Bearbeiten Behlungen'. At the top, there are menu options: 'Ansicht' and 'Hilfe'. Below the menu are icons for 'Speichern', 'Datensatz merken', and 'Neu laden'. A 'Schließen' button is in the top right. The main area contains a form with the following fields: 'Titel' (Behlungstermin), 'Datum' (17.07.2014), 'Uhrzeit' (8:00), 'Dauer in Minuten' (60), 'Uhrzeit bis' (09:00), 'Im Internet' (checked), and 'Termin inaktiv' (unchecked). Below the form are tabs for 'Teilnehmer', 'Auswertungen', and 'Info'. The 'Teilnehmer' tab is active, showing a search bar and a table of participants. The table has columns: 'Edit', 'Auftraggeber', 'Anrede', 'Nachname', 'Vorname', and 'geboren'. There are four rows of participant data.

Edit	Auftraggeber	Anrede	Nachname	Vorname	geboren
		Frau	aaf	df	22.02.1980
		Herr	F.	Rauch	12.01.1980
		Herr	Mustermann	Max	10.10.1950
		Herr	weqwe	bbbb	22.05.2014

Es erscheint die Teilnehmerliste zu diesem Termin. Mit den Scrollbalken (rechte Seite) lässt sich in der Liste den Teilnehmer finden.

Bei vielen Teilnehmern ist die Suche über Eingabe des Namens besser.

 Als Ergebnis erscheint die Maske zur Kurzerfassung mit dem Namen des Teilnehmers. □

Im **oberen Teil** der Maske sind alle relevanten Informationen zur Behlung zu sehen, die bei der

Terminanlegung im Kalender erfasst wurden und ev. später noch erweitert oder verändert wurden.

Im Internet = Dieser Termin ist auch online buchbar

Termin aktiv = Dieser Termin ist inaktiv

Im **unteren Bereich** gibt es die Reiter „Teilnehmer“, „Auswertungen“ und „Info“.

---

## Belehrungstermin bearbeiten

### Unterordner

[Teilnehmer](#)

[Auswertungen](#)

[Info](#)

---

### Allgemeine Information: Belehrungstermin

[Belehrungstermin](#)

---

### neuer Behlehrungstermin

[neuer Termin](#)

---

### Admin-Modus

[Admin-Modus](#)

---

From:  
<http://wiki.girona.de/> - Girona Wiki

Permanent link:  
<http://wiki.girona.de/doku.php?id=ifsg:module:belehrungstermine:bearbeiten&rev=1406631164>

Last update: **2016/12/20 10:03**

