

# Neuen Online-Benutzer anlegen

Ein neuer Fall lässt sich direkt über den Button Neu oder über die Leiste Bearbeiten erstellen.

The screenshot shows a software window titled "Bearbeite Benutzer". At the top, there are menu options "Bearbeiten", "Ansicht", and "Hilfe". Below the menu are icons for "Speichern", "Datensatz merken", and "Schließen". The main area contains a form with the following fields: "User-Nr" (value: 37), "Online Benutzername", "Auftraggeber / Schule", "User-ID", "Unterschrift", "Titel", "Zeichen", "Zimmer", "Straße/Hausnr.", "PLZ/Ort", "Vorw.-Tel.-Fax", "Mobil", "E-Mail", "Mandant ID" (value: 100010 - Hsg-Mandant 100010), "Bereich", "Lage", and "Bemerkung". Below the form are three tabs: "Hinweise", "Info", and "Passwort". Under the "Info" tab, there are two large text areas labeled "Info 1" and "Info 2".

## neuer Online Benutzer

[neuen Benutzer anlegen](#)

## Benutzer bearbeiten

[Benutzer bearbeiten](#)

From:  
<http://wiki.girona.de/> - Girona Wiki

Permanent link:  
<http://wiki.girona.de/doku.php?id=ifsg:module:registrierteonlinebenutzer:neu&rev=1405600979>

Last update: 2016/12/20 10:03

