Neuen Online-Benutzer anlegen

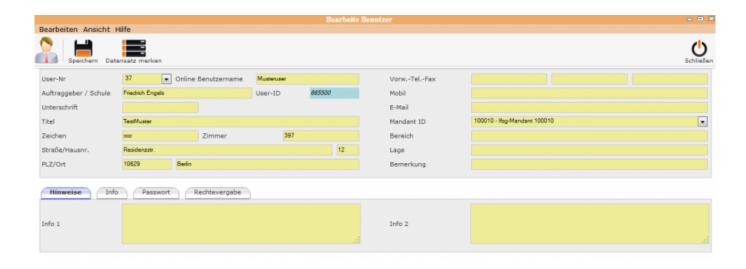
Ein neuer Fall lässt sich direkt über den Button Neu oder über die Leiste Bearbeiten erstellen.

Bearbeite Benutzer					_ 0 X
Bearbeiten Ansicht Hilfe					
Speichern Datensatz merken					Schließen
User-Nr	37 • Online Benutzername		VorwTelFax		
Auftraggeber / Schule		User-ID	Mobil		
Unterschrift			E-Mail		
Titel			Mandant ID	100010 - Ifsg-Mandant 100010	•
Zeichen	Zimmer		Bereich		
Straße/Hausnr.			Lage		
PLZ/Ort			Bemerkung		
Hinwelse Info Passwort					
Info 1			Info 2		

In die leere Eingabemaske alle Felder ausfüllen. Diese Eingaben werden vom System zur Programm-Anmeldung sowie für Ausdrucke verwendet.

Online-Benutzername ist der Anmeldename für den Mitarbeiter **Benutzer-ID** wird mit dem Speichern automatisch vom System vergeben

Mit dem Speichern der Daten erweitern sich die Unterordner "Hinweise", "Info", "Passwort" um "Rechtevergabe".



Unterordner

Hinweise

Info

Passwort

Rechtevergabe

neuer Online Benutzer

neuen Benutzer anlegen

Benutzer bearbeiten

Benutzer bearbeiten

http://wiki.girona.de/ - Girona Wiki

Permanent link:

http://wiki.girona.de/doku.php?id=ifsg:module:registrierteonlinebenutzer:neu&rev=1405601874 Last update: 2016/12/20 10:03

Printed on 2025/10/27 14:02 http://wiki.girona.de/