

neuen Fall erstellen

Einen neuer Fall lässt sich direkt über den Button Neu oder über die Leiste Bearbeiten erstellen. 



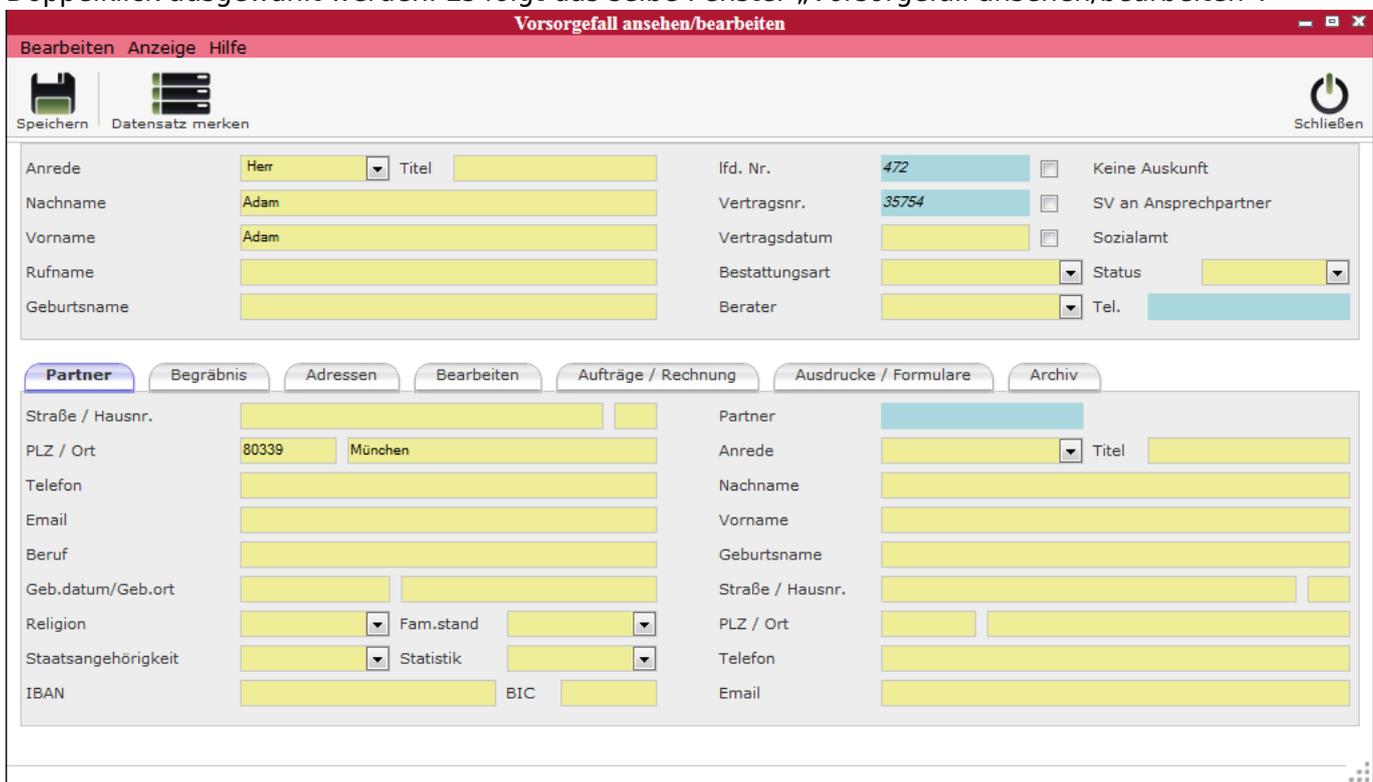
Vorsorgefall ansehen/bearbeiten

Bearbeiten Anzeige Hilfe

Speichern Schließen

Anrede	<input type="text"/>	Titel	<input type="text"/>	lfd. Nr.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Keine Auskunft
Nachname	<input type="text"/>			Vertragsnr.	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	SV an Ansprechpartner
Vorname	<input type="text"/>			Vertragsdatum	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Sozialamt
Rufname	<input type="text"/>			Bestattungsart	<input type="text"/>		Status <input type="text"/>
Geburtsname	<input type="text"/>			Berater	<input type="text"/>		Tel. <input type="text"/>

Nach dem Speichern der ersten Eingaben öffnet sich ein neues Fenster, in welchem die Angaben präzisiert werden. Um einen bereits vorhandenen Vorsorgefall zu bearbeiten muss er vorerst per Doppelclick ausgewählt werden. Es folgt das selbe Fenster „Vorsorgefall ansehen/bearbeiten“.



Vorsorgefall ansehen/bearbeiten

Bearbeiten Anzeige Hilfe

Speichern Datensatz merken Schließen

Anrede	Herr	Titel	<input type="text"/>	lfd. Nr.	472	<input type="checkbox"/>	Keine Auskunft
Nachname	Adam			Vertragsnr.	35754	<input type="checkbox"/>	SV an Ansprechpartner
Vorname	Adam			Vertragsdatum	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	Sozialamt
Rufname	<input type="text"/>			Bestattungsart	<input type="text"/>		Status <input type="text"/>
Geburtsname	<input type="text"/>			Berater	<input type="text"/>		Tel. <input type="text"/>

Partner Begräbnis Adressen Bearbeiten Aufträge / Rechnung Ausdrucke / Formulare Archiv

Straße / Hausnr.	<input type="text"/>	Partner	<input type="text"/>
PLZ / Ort	80339 München	Anrede	<input type="text"/>
Telefon	<input type="text"/>	Nachname	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>	Vorname	<input type="text"/>
Beruf	<input type="text"/>	Geburtsname	<input type="text"/>
Geb.datum/Geb.ort	<input type="text"/>	Straße / Hausnr.	<input type="text"/>
Religion	<input type="text"/>	PLZ / Ort	<input type="text"/>
Fam.stand	<input type="text"/>	Telefon	<input type="text"/>
Staatsangehörigkeit	<input type="text"/>	Email	<input type="text"/>
Statistik	<input type="text"/>		
IBAN	<input type="text"/>	BIC	<input type="text"/>

Der Button Datensatz merken führt dazu, dass der sich im Fenster befindliche Datensatz auf der Liste nach vorne gesetzt wird auch ohne, dass eine Änderung stattgefunden haben muss.

From: <http://wiki.girona.de/> - Girona Wiki

Permanent link: <http://wiki.girona.de/doku.php?id=tombisto:module:vorsorge:neu&rev=1403514804>

Last update: 2016/12/20 10:03

