

neuen Vorsorgefall erstellen

Ein neuer Fall lässt sich direkt über den Button Neu oder über die Leiste Bearbeiten erstellen.

Anrede		Titel		Ild. Nr.		☐	Keine Auskunft
Nachname				Vertragsnr.		☐	SV an Ansprechpartner
Vorname				Vertragsdatum		☐	Sozialamt
Rufname				Bestattungsart			Status
Geburtsname				Berater			Tel.

Nach dem Speichern der ersten Eingaben öffnet sich ein neues Fenster, in welchem die Angaben präzisiert werden. Um einen bereits vorhandenen Vorsorgefall zu bearbeiten muss er vorerst per Doppelklick ausgewählt werden. Es folgt das selbe Fenster „Vorsorgefall ansehen/bearbeiten“.



Der Button Datensatz merken führt dazu, dass der sich im Fenster befindliche Datensatz auf der Liste nach vorne gesetzt wird auch ohne, dass eine Änderung stattgefunden haben muss.

From:
<http://wiki.girona.de/> - **Girona Wiki**

Permanent link:
<http://wiki.girona.de/doku.php?id=tombisto:module:vorsorge:neu&rev=1403782172>

Last update: **2016/12/20 10:03**

